

İŞ ANALİZ FORMU

İşin

Birimi : Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Adı : Performans Programı Hazırlama

Amacı : Performans sonuçlarını izleme ve değerlendirme

Süresi : 5 yılda bir

Performans programı; kalkınma planı, orta vadeli program, orta vadeli malî plan, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ve kurumsal stratejik planla uyumlu olmak üzere idare bütçe tekliflerinde yer alan performans bilgisini içerecek ve program sınıflandırması aracılığıyla

Tanımı : bütçelerle bağlantı kuracak şekilde, Kanuna, bu Yönetmeliğe, Bütçe Hazırlama Rehberine ve Başkanlıkça performans esaslı program bütçeye ilişkin yapılacak diğer düzenlemelere uygun olarak ; çıktı ve sonuç odaklı bir anlayışla, doğru ve güvenilir bilgiye dayalı, malî saydamlığı ve hesap verebilirliği sağlayacak şekilde hazırlanır.

İşin Gereklilikleri	Çok Fazla	Fazla	Orta	Çok Az	Hiç
Mevzuat bilgisi gerektiriyor mu?			X		
Belli bir eğitim seviyesi gerektiriyor mu?			X		
Yabancı dil gerekiyor mu ?					X
Fiziksel çaba gerektiriyor mu ?				X	
Zihinsel çaba gerektiriyor mu ?	X				
Süre Kısıtlaması var mı ?	X				
Periyodik olarak tekrarlanıyor mu ?	X				
Denetlemeye tabi mi ?			X		
Bilgisayar kullanımı gerekiyor mu ?		X			
Otomasyon sistemi kullanılıyor mu ?	X				
Diğer birimlerle ilişki kurulması gerekiyor mu ?	X				
Kurum dışı kişi veya kuruluşlarla irtibat gerektiriyor mu ?					X
Performans Göstergelerini etkiliyor mu ?	X				
Karar alma veya insiyatif kullanılabilir mi ?				X	
İşin sonuçlarına dair rapor düzenleniyor mu ?		X			
Zamanında yapılmaması soruna neden oluyor mu ?	X				
İş yapılmadığında mali sorumluluk getiriyor mu ?					X

İşin Risk ve Tehlikeleri

Birimlerin performans gerçekleştirmelerini sisteme geç veya hiç girmemesi

İşin Diğer Özellikleri

Bütçe tekliflerine uygun olarak program bütçe kapsamında hedeflerin tayin edilmesi ve önceki yıllara ait verilerin girilmesi, performans gerçekleştirmelerine yer verilmesi gerekmektedir.